

**Instytut „Centrum Zdrowia Matki Polki” w Łodzi zatrudni
specjalistę pełniącego funkcję
inspektora nadzoru – posiadającego uprawnienia do kierowania robotami
budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej
w wymiarze ½ lub 1 etatu w Dziale Zarządzania Infrastrukturą**

I. Opis stanowiska / wykonywanych obowiązków:

- uczestnictwo w planowaniu i koordynowaniu inwestycji,
- uczestnictwo w przygotowywaniu programów funkcjonalno-użytkowych,
- analiza programów funkcjonalno-użytkowych, dokumentacji projektowych, zbiorczych zestawień kosztów i kosztorysów, wskazywanie ewentualnych rozwiązań zamiennych, weryfikacja ich poprawności,
- uczestnictwo w naradach koordynacyjnych projektów inwestycyjnych,
- składanie wniosków zakupowych na roboty budowlane dotyczące realizowanych inwestycji,
- uczestnictwo w pracach komisji przetargowych podczas przetargu na roboty budowlane,
- przygotowywanie dokumentów niezbędnych do przekazania wykonawcy placu budowy i uczestniczenia w tym przekazaniu,
- reprezentowanie Instytutu „Centrum Zdrowia Matki Polki” na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z projektem wykonawczym, dokumentacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej oraz obowiązującymi przepisami a także pod kątem kompletności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć inwestycja,
- sprawowanie profesjonalnego i kompetentnego nadzoru nad przestrzeganiem bezpieczeństwa osób przebywających w obrębie prowadzonych inwestycji,
- nadzorowanie terminowego przejęcia/odebrania robót przez Instytut „Centrum Zdrowia Matki Polki”,
- monitorowanie i kontrolowanie inwestycji pod względem technicznym, finansowym i organizacyjnym,
- weryfikacja projektów umów z podwykonawcami,
- informowanie Instytutu „CZMP” o wszystkich problemach istniejących i przewidywanych razem ze sposobami ich rozwiązywania i/lub działaniami korygującymi mającymi na celu usunięcie takich problemów,
- opiniowanie wprowadzanych zmian do dokumentacji inwestycji,
- przygotowanie protokołów konieczności/uzasadnień zmian w zakresie robót budowlanych do aneksów do umów z wykonawcami oraz do umów o dofinansowanie,
- zatwierdzanie materiałów budowlanych i instalacyjnych oraz urządzeń mających być wbudowane zgodnie z projektem,
- odbieranie protokolarnie robót budowlanych ulęgających zakryciu i robót zanikających,
- uczestniczenie w próbach i odbiorach technicznych instalacji i urządzeń technicznych,
- potwierdzanie faktycznie wykonanych robót,
- potwierdzanie usunięcia wad,
- sprawdzanie certyfikatów, aprobat technicznych, ubezpieczeń, zabezpieczeń, gwarancji, praw własności itd., za które wykonawca prac jest odpowiedzialny zgodnie z warunkami umowy,
- rekomendowanie zmiany w planach i specyfikacjach, które mogą okazać się niezbędne lub pożądane podczas lub w następstwie wykonywania robót budowlanych,
- terminowe dokonywanie odbiorów częściowych zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym nadzorowanych inwestycji,

- potwierdzenie zgłoszonej przez wykonawców gotowości do odbioru, dokonanie odbioru, przekazanie Instytutowi „CZMP” niezbędnej dokumentacji odbioru (protokoły wraz z załącznikami i dokumentami), atesty, certyfikaty, oryginał dziennika budowy, oświadczenie kierownika budowy, zgodnie z ustawą Prawo budowlane, dokumentacji powykonawczej oraz decyzji o udzieleniu pozwolenia na użytkowanie remontowanego obiektu,
- dokonanie ostatecznego odbioru pogwarancyjnego obiektów po upływie okresu gwarancji ustalonego w umowie z wykonawcą,
- przygotowanie całości spraw do odbioru inwestycji przez Instytut „CZMP”, w tym w szczególności dokonania odbioru końcowego inwestycji lub odbioru poszczególnych części (etapów) inwestycji,
- przygotowanie materiałów umożliwiających uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie nadzorowanej inwestycji,
- udział w sporządzaniu rozliczeń rzeczowo-finansowych inwestycji,
- przygotowanie informacji do sporządzenia dowodów przekazania – przejęcia na majątek środków trwałych OT,
- wykonanie czynności odnoszących się do realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady wykonanych robót,
- dokonywanie weryfikacji pod względem merytorycznym oraz finansowym kosztorysów w przypadku wystąpienia robót dodatkowych,
- organizowanie i prowadzenie cotygodniowych narad koordynacyjnych dotyczących realizacji Inwestycji,
- w których uczestniczyć będzie Inspektor Nadzoru, przedstawiciele ze strony Instytutu „CZMP” oraz wykonawcy prac budowlanych,
- przekazywanie stosownych protokołów wraz z listą uczestników z przeprowadzanych narad koordynacyjnych do Działu Zarządzania Infrastrukturą i Sekcji Programów Infrastrukturalnych,
- współpraca z Sekcją Eksploatacji Technicznej w ICZMP oraz Sekcją ds. Programów Infrastrukturalnych,
- archiwizacja papierowej i elektronicznej dokumentacji inwestycji
- obsługę zgłoszeń gwarancyjnych, uczestnictwo w przeglądach międzygwarancyjnych i nadzorowanie usuwanych stwierdzonych protokolarnie wad i usterek powstałych w okresie obowiązywania okresu gwarancji i rękojmi wykonawcy zadania objętego nadzorem.

II. Wymagania niezbędne:

- wykształcenie wyższe techniczne w dziedzinie budownictwa,
- uprawnienia budowlane do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, takich jak projektowanie lub kierowanie robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- doświadczenie zawodowe co najmniej 5-letnie w kierowaniu lub nadzorowaniu robotami budowlanymi,
- doświadczenie zawodowe co najmniej z ostatnich 5 lat sprzed daty złożenia oferty w pełnieniu nadzoru nad robotami budowlanymi w obiektach użyteczności publicznej (minimum 3 inwestycje) lub obiektach kubaturowych o wartości inwestycji 20 mln (minimum 3 inwestycje),
- przynależność do izby inżynierów budownictwa,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

III. Wynagrodzenie: 5 500,00zł dla ½ etatu, 11 000,00zł dla 1 etatu

IV. Wymagania dokumenty i oświadczenia:

- 1) CV i list motywacyjny;
- 2) Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji *„Na podstawie art. 6 ust. 1 pkt. a RODO oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie przez administratora danych, którym jest Instytut Centrum Zdrowia Matki Polki w Łodzi, wszystkich moich danych osobowych zawartych w przedłożonych dokumentach, w tym mojego wizerunku (o ile zostało umieszczone zdjęcie) w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji”*
- 3) Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań określonych w pkt. II.

V. Termin, miejsce i sposób składania dokumentów aplikacyjnych: 3.06.2026 r.

Zgłoszenia kandydatów przyjmujemy:

- pocztą elektroniczną: na adres biuro20@iczmp.edu.pl
- pocztą tradycyjną na adres: Instytut CZMP; Dział Kadr i Plac; 93-338 Łódź, ul Rzgowska 281/289;
- w Dziale Kadr i Plac ICZMP w Łodzi, Szpital Ginekologiczno-Położniczy, ul. Rzgowska 281/289, pok. nr 5a;

Informujemy, że nawiążemy kontakt z wybranymi kandydatami, a nadesłanych dokumentów nie zwracamy oraz o możliwości odstąpienia od przeprowadzenia naboru, w każdym czasie i bez podania przyczyny.